

แบบแจ้งข้อมูลการรับเงินโอนผ่านระบบ KTB Corporate Online

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรียน หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขต.....

ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง.....

เลขประจำตัวประชาชน □-□□□□-□□□□□-□□□

ชื่อหน่วยงาน.....

ที่อยู่เลขที่..... ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

หมายเลขโทรศัพท์..... E-mail address.....

ขอรับเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online โดยได้แนบสำเนาหน้าสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารมาเพื่อเป็นหลักฐานด้วยแล้ว

- กรณีเป็นข้าราชการ ลูกจ้าง ที่สังกัดหน่วยงานผู้จ่าย
 - เพื่อเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารที่ใช้สำหรับเงินเดือน ค่าจ้าง หรือค่าตอบแทน
บัญชีธนาคาร..... สาขา.....
ประเภท.....เลขบัญชีเงินฝาก.....
 - เพื่อเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารอื่น ตามที่ กรุงเทพมหานคร อนุญาต
บัญชีธนาคาร..... สาขา.....
ประเภท.....เลขบัญชีเงินฝาก.....
- กรณีเป็นบุคคลภายนอกเพื่อเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร
ชื่อบัญชี.....ธนาคาร.....
สาขา.....ประเภท.....
เลขบัญชีเงินฝาก.....

หากผู้มีสิทธิรับเงินร้องขอให้โอนเงินต่างธนาคาร ให้ผู้มีสิทธิรับเงินเป็นผู้รับผิดชอบค่าธรรมเนียมนี้

และเมื่อ.....สำนักพัฒนาสังคม.....โอนเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online แล้ว ให้ส่งข้อมูลการโอนเงินผ่านช่องทาง

- ข้อความแจ้งเตือนผ่านโทรศัพท์มือถือ Application Line (Krungthai Connex) ที่สมัครไว้กับธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)
- จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) ตาม E-mail address.....

ลงชื่อ.....ผู้มีสิทธิรับเงิน
(.....)

หมายเหตุ :

๑. เอกสารที่ต้องแนบมาด้วย ได้แก่ ๑.) สำเนาบัตรประชาชน พร้อมรับรองสำเนา ๒.) สำเนาหน้าสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารที่ใช้สำหรับรับเงิน
๒. เลขที่ของแบบแจ้งข้อมูลการรับโอนเงินโอนผ่านระบบ KTB Corporate Online ให้ระบุหมายเลขกำกับเรียงกันไปทุกฉบับ เพื่อประโยชน์ในการจัดทำทะเบียนคุมการโอนเงิน