

แบบแจ้งความประสงค์ขอใช้งานระบบการจัดสวัสดิการและการสงเคราะห์ (e - case)

เลขบัตรประจำตัวประชาชน ชื่อ - นามสกุล

ตำแหน่ง

หมายเลขโทรศัพท์ อีเมล (จำเป็น)

(ศูนย์ข้อมูลและสารสนเทศ จะส่งชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่านให้ทางอีเมล)

หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขต

ลงชื่อ

.....

(.....)

- โปรดแนบสำเนาบัตรข้าราชการของผู้ใช้งาน พร้อมลงนามรับรองสำเนาพร้อมแบบแจ้งความประสงค์นี้
- หากมีการเปลี่ยนแปลงหน้าที่ความรับผิดชอบหรือโยกย้ายสังกัด

โปรดแจ้งศูนย์ข้อมูลและสารสนเทศ กองนโยบายและแผนงาน สำนักพัฒนาสังคม

(โทร. 0-2245-6048 หมายเลขโทรศัพท์ภายใน 3907) ภายใน 3 วันทำการ

- สามารถส่งเอกสารมายังศูนย์ข้อมูลและสารสนเทศ กองนโยบายและแผนงาน สำนักพัฒนาสังคม โดย

โทรสาร 0-2245-6048

อีเมล informationsdd@gmail.com